

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
BENDAHARA PENGELUARAN**

SKPD : RSU HAJI SURABAYA
 BAGIAN : KEUANGAN DAN AKUNTANSI
 TAHUN ANGGARAN : 2016

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	FORMULASI PERHITUNGAN	PENANGGUNG JAWAB	SUMBER DATA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Terlaksananya kegiatan penerimaan dan mempersiapkan uang persediaan	Jumlah kegiatan penerimaan dan mempersiapkan uang persediaan	Jumlah kegiatan penerimaan dan mempersiapkan uang persediaan _____ X 100% Jumlah Kegiatan dalam 1 tahun	Kasubag.Perbendaharaan	SPJ belanja
2	Terlaksananya kegiatan pencatatan penerimaan dan pengeluaran kas dalam buku simpanan bank dan buku kas bendahara pengeluaran (BP)	Jumlah berkas penerimaan dan pengeluaran yang dicatat dalam buku simpanan bank dan buku kas BP	Jumlah berkas penerimaan dan pengeluaran yang dicatat dalam buku simpanan bank dan buku kas BP _____ X 100% Berkas yang Masuk	Kasubag.Perbendaharaan	SPJ belanja
3	Terlaksananya kegiatan pengujian tagihan yang akan dibayarkan melalui uang persediaan	Jumlah kegiatan pengujian tagihan yang akan dibayarkan melalui uang persediaan	Jumlah kegiatan pengujian tagihan yang akan dibayarkan melalui uang persediaan _____ x 100% Jumlah Kegiatan dalam 1 tahun	Kasubag.Perbendaharaan	SPJ belanja
4	Terlaksananya kegiatan pembayaran tagihan yang dananya berasal dari uang persediaan berdasarkan perintah KPA	Jumlah kegiatan pembayaran tagihan yang dananya berasal dari uang persediaan berdasarkan perintah KPA	Jumlah kegiatan pembayaran tagihan yang dananya berasal dari uang persediaan berdasarkan perintah KPA _____ X 100% Jumlah Kegiatan dalam 1 tahun	Kasubag.Perbendaharaan	SPJ belanja
5	Terlaksananya kegiatan mengontrol ketersediaan dana atas anggaran	Jumlah kegiatan mengontrol ketersediaan dana atas anggaran	Jumlah kegiatan mengontrol ketersediaan dana atas anggaran yang dikelola oleh	Kasubag.Perbendaharaan	SPJ belanja

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	FORMULASI PERHITUNGAN	PENANGGUNG JAWAB	SUMBER DATA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	yang dikelola oleh KPA	anggaran yang dikelola oleh KPA	KPA Jumlah Kegiatan dalam 1 tahun		
6	Terlaksananya kegiatan pemungutan dan penyetoran pajak dari belanja yang sudah dibayarkan.	Jumlah kegiatan dan menyetorkan pajak dari belanja yang sudah dibayarkan	Jumlah kegiatan Memungut dan menyetorkan pajak dari belanja yang sudah dibayarkan X 100% Jumlah Kegiatan dalam 1 tahun	Kasubag.Perbendaharaan	SPJ belanja
7	Terlaksananya kegiatan penandatanganan bukti pengeluaran bersama KPA	Jumlah kegiatan penandatanganan bukti pengeluaran bersama KPA	Jumlah kegiatan penandatanganan bukti pengeluaran bersama KPA X 100% Jumlah Kegiatan dalam 1 tahun	Kasubag.Perbendaharaan	SPJ belanja
8	Terlaksananya pencatatan penerimaan dan bukti pengeluaran yang belum di SPJ kan ke dalam buku panjar	Jumlah kegiatan pencatatan penerimaan dan pengeluaran yang belum di SPJ kan ke dalam buku panjar	Jumlah kegiatan pencatatan penerimaan dan pengeluaran yang belum di SPJ kan ke dalam buku panjar X 100% Jumlah berkas panjar yang masuk	Kasubag.Perbendaharaan	SPJ belanja
9	Terlaksananya Penandatanganan SPP SPM	Jumlah dokumen SPP dan SPM yang ditandatangani	Jumlah dokumen SPP dan SPM yang ditandatangani X 100% Jumlah Kegiatan dalam 1 tahun	Kasubag.Perbendaharaan	SPJ belanja
10	Terlaksananya kegiatan rapat asistensi penyerapan anggaran di BPKAD	Jumlah kegiatan rapat asistensi penyerapan anggaran di BPKAD	Jumlah kegiatan rapat asistensi penyerapan anggaran di BP KAD X 100% Jumlah Kegiatan dalam 1 tahun	Kasubag.Perbendaharaan	SPJ belanja
11	Terlaksananya kegiatan mengelola rekening tempat penyimpanan uang persediaan dalam hal pendistribusian uang kepada bendahara pengeluaran pembantu	Jumlah kegiatan mengelola rekening tempat penyimpanan uang persediaan dalam hal pendistribusian uang kepada bendahara pengeluaran	Jumlah kegiatan mengelola rekening X 100% Jumlah Kegiatan dalam 1 tahun	Kasubag.Perbendaharaan	SPJ belanja

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	FORMULASI PERHITUNGAN	PENANGGUNG JAWAB	SUMBER DATA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	berdasarkan daftar kebutuhan kas bulanan	pembantu berdasarkan daftar kebutuhan kas bulanan			
12	Terlaksananya kegiatan pengelolaan keuangan kepada KPA/PA	Jumlah kegiatan pertanggung jawaban pengelolaan keuangan kepada KPA/PA	Jumlah kegiatan pertanggung jawaban pengelolaan keuangan kepada KPA/PA $\times 100\%$ Jumlah kegiatan dalam 1 tahun	Kasubag.Perbendaharaan	SPJ belanja
13	Terlaksananya kegiatan mengumpulkan bukti transaksi per hari	Jumlah kegiatan mengumpulkan bukti transaksi per hari	Jumlah kegiatan mengumpulkan bukti transaksi per hari $\times 100\%$ Jumlah kegiatan dalam 1 tahun	Kasubag.Perbendaharaan	SPJ belanja
14	Mencatat seluruh transaksi ke dalam BKU dalam rangka tertib administrasi	Jumlah kegiatan pencatatan seluruh transaksi ke dalam BKU dalam rangka tertib administrasi	Jumlah kegiatan pencatatan seluruh transaksi ke dalam BKU dalam rangka tertib administrasi $\times 100\%$ Jumlah kegiatan dalam 1 tahun	Kasubag.Perbendaharaan	SPJ belanja
15	Mengentri transaksi tunkin	Jumlah dokumen yang entrykan untuk transaksi Tukin	Jumlah dokumen yang entrykan untuk transaksi Tukin Jumlah dokumen dalam 1 tahun	Kasubag.Perbendaharaan	SPJ belanja
16	Mengentri transaksi Uang Makan	Jumlah Dokumen SPJ uang makan yang di entry	Jumlah Dokumen SPJ uang makan yang di entry $\times 100\%$ Jumlah dokumen dalam 1 tahun	Kasubag.Perbendaharaan	SPJ belanja